Положение о деятельности школьного театра казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 Протокола Министерства во исполнение пункта 3 заседания Совета по вопросам просвещения РФ создания и развития школьных в образовательных организациях субъектов Российской от 24.03.2022 № 1.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного театра КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- 1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с программой дополнительного образования «Школьный театр».
- 1.4. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе с использованием элементов символики образовательной организации.
- 1.5. Школьный театр участвует в реализации АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе рабочей программы воспитания.
- 1.6. Школьный театр может осуществлять сотрудничество с другими творческими объединениями дополнительного образования и внеурочной деятельности КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

- 2.1. Цель школьного театра развитие у обучающихся мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности, творческой активности, социальному взаимодействию через соединение процесса обучения с творческой практикой.
- 2.2. Задачи школьного театра:
- создать условия для комплексного развития творческого потенциала обучающихся, формирования их общей эстетической культуры;
- создать условия для формирования духовно-нравственной позиции обучающихся;
- предоставить обучающимся возможность для самовыражения и самопрезентации;
- предоставить обучающимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса

по формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией;

- предоставить обучающимся возможность для овладения основами режиссерского и актерского мастерства, выразительной сценической речи;
- организовать досуг школьников в рамках содержательного общения;
- осуществлять пропаганду театрального и музыкального искусства среди школьников.

3. Организация деятельности школьного театра

- 3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.
- 3.2. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, концертных программ, творческих мастерских, самостоятельных работ обучающихся, а также педагогов.
- 3.3. Деятельность школьного театра организуется в форме внеурочных занятий групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
- 3.4. Занятия в школьном театре проводятся: репетиции учебный кабинет, генеральные репетиции и выступления актовый зал.
- 3.5. Возраст участников школьного театра: от 7 до 18 лет.
- 3.6. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
- 3.6.1. Предельная наполняемость групп не более 12 человек.
- 3.6.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
- 3.7. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются расписанием занятий дополнительного образования.
- 3.8. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники.
- 3.9. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей дополнительной образовательной программой, реализуемой в театре.
- 3.10. Педагог дополнительного образования, реализующий программу театра, усмотрению образовательные выбирает по своему школьного направленные на достижение запланированных технологии и методы, личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 3.11. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.
- 3.12. Руководителем школьного театра назначается педагог дополнительного образования в соответствии с приказом руководителя.

4. Контроль за деятельностью школьного театра

- 4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет руководитель образовательной организации.
- 4.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.
- 4.3. Руководитель школьного театра подчиняется руководителю и заместителю директора по воспитательной работе, по содержанию образования и образовательных программ.
- 4.4. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:
- участвует в разработке рабочих программ, реализуемых в школьном театре;
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе плана внеурочной деятельности образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.
- 4.5. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности и техники безопасности во время образовательного процесса.

5. Материально-техническая база школьного театра

- 5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимые оборудование, инвентарь и материалы предоставляет руководство образовательной организации в установленном порядке.
- 5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы образовательной организации.

Согласовано с Педагогическим советом протокол от 25.08.2023 № 6

Согласовано с Советом родителей протокол от 25.08.2023 № 4