

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации психолого-педагогического сопровождения
ребенка с ОВЗ в учебном процессе
КОУ «Радужнинская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ в учебном процессе КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее Школа), реализуемого в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015), Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в РФ» № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. (в ред. от 27.05.2000 г. № 78-ДВ), Письмом Министерства образования РФ от 27.06.2003 г. №328-51-513/16 (методические рекомендации по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования).

1.2. Положение является локальным нормативным актом и определяет основу психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ в учебном процессе Школы.

1.3. Субъектами психолого-педагогического сопровождения являются обучающиеся Школы, их родители (законные представители), педагогические работники, принимающие участие в обучении и воспитании ребенка.

1.4. В процесс психолого-педагогического сопровождения включаются следующие специалисты:

- педагог-психолог,
- социальный педагог,
- учитель-дефектолог,
- учитель-логопед,

1.5. К психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ могут привлекаться учителя, классный руководитель, воспитатели группы продленного дня, педагоги дополнительного образования, представители общественных объединений и другие заинтересованные лица (по согласованию).

1.6. Состав психолого-педагогического сопровождения и ответственный за работу специалистов (далее Организатор) назначается приказом директора Школы.

1.7. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется на основании договора с родителями (законными представителями) обучающихся о психолого-педагогическом сопровождении (приложение).

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ в учебном процессе

2.1. Целью психолого-педагогического сопровождения является создание комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности ребенка с ОВЗ.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

2.2.2. Содействие обучающимся с ОВЗ в решении актуальных задач развития, обучения и социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем во взаимоотношениях со сверстниками, учителями, родителями (законными представителями), содействие выбору образовательного и профессионального маршрута.

2.2.3. Развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

2.2.4. Консультативно-просветительская работа среди участников образовательного процесса.

3. Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ в учебном процессе

3.1. Деятельность психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ осуществляется во взаимодействии (в пределах своей компетенции) с органами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом по делам несовершеннолетних ОВД, организациями здравоохранения, социальными партнерами, управлением опеки и попечительства.

3.2. Основные направления деятельности:

3.2.1. Организационно-методическая деятельность;

3.2.2. Диагностическая деятельность (в т.ч. анализ социального окружения);

3.2.3. Коррекционно-развивающаяся работа;

3.2.4. Консультирование;

3.2.5. Просвещение и профилактика;

3.2.6. Экспертная работа (в рамках ПМПк Школы);

3.2.7. Курирование жизни выпускников после окончания образовательного учреждения.

4. Ответственность специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

4.1. Организатор психолого-педагогического сопровождения:

4.1.1. Обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;

4.1.2. Координирует работу специалистов;

4.1.3. Составляет годовой план работы;

4.1.4. Осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся с ОВЗ, ведением документации по психолого-педагогическому сопровождению;

4.1.5. Проводит анализ процесса сопровождения;

4.1.6. Представляет отчет о работе психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.

4.2. Специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

4.2.1. реализуемую деятельность в рамках должностных обязанностей.

4.2.2. соответствие применяемых форм, методов и средств организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ их возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья.

4.2.3. конфиденциальность данных, полученных при обследовании.

5. Делопроизводство

5.1. Годовой план работы.

5.2. Документы по индивидуальному сопровождению учащихся с ОВЗ.

5.3. Анализ работы за год.